

## ПРИКАЗ № 437

«02» ноября 2023

Об утверждении положения, требований  
муниципальной олимпиады дошкольников  
«Звездочка».

С целью создания системы работы по выявлению, развитию, сопровождению и поддержке способных детей Ирбейского района в области социально-коммуникативного развития по формированию основ гражданственности и патриотизма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о проведении муниципальной олимпиады для дошкольников «Звездочка» (далее Олимпиада), Приложение № 1;
- 1.2. Утвердить «Требования к проведению муниципальной олимпиады для дошкольников «Звездочка», Приложение № 2;
2. Руководителям дошкольных учреждений, групп дошкольного образования:
  - 2.1. Разработать положение дошкольного учреждения для проведения первого этапа олимпиады дошкольников в детском саду в срок до 19 ноября 2023 г.
  - 2.2. Разработать требования дошкольного учреждения для проведения первого этапа Олимпиады дошкольников в детском саду в срок до 15 ноября 2023 г.
  - 2.3. При проведении этапов Олимпиады соблюдать профилактические мероприятия плана дошкольного учреждения в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID19) и предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID19).
3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования и воспитания Т.А. Бондарь.

Руководитель управления образования  
администрации Ирбейского района



Н.И. Черникова

**Положение****о проведении муниципальной  
олимпиады для дошкольников  
«Звездочка»**

нии

а до:

ифек

фек

ыпо:

ЭГ

**1. Общие положения****1.1. Организаторы:**

Организатором муниципального этапа Олимпиады является управление образования администрации Ирбейского района (далее – организатор муниципального этапа Олимпиады).

**1.2. Оргкомитет:**

Муниципальную олимпиаду для дошкольников «Звездочка» в области социально-коммуникативное развитие проводит МКУ ММЦ (муниципальный методический центр) Ирбейского района при поддержке Управления образования администрации Ирбейского района.

о:

Подготовку и проведение олимпиады осуществляет оргкомитет который:

- определяет и контролирует общий порядок организации и проведения олимпиады;
- утверждает состав жюри;
- обобщает и анализирует итоги олимпиады (совместно с жюри),
- награждает победителей;
- организует консультации по всем вопросам.

а:

Состав оргкомитета: представители управления образования, методической службы, руководителя РМО.

**2. Цели проведения олимпиады**

а:

- Активное включение детей дошкольного возраста в олимпиадное движение.
- Выявление и поддержка способных детей.
- Воспитание патристических и интернациональных чувств, интереса детей к родному краю, населенному пункту, в котором живет.

**3. Участники**

они:

В олимпиаде принимают участие дошкольники подготовительных групп (дети 6 - 7 лет) детских дошкольных учреждений Ирбейского район (далее ДОУ).

из:

**Порядок проведения олимпиады**

уд:

пр:

... ..

Олимпиада проходит в период:

с 05 декабря 2023 г. по 15 декабря 2023 г. I – й дошкольный этап олимпиады;

с 10 апреля 2024 г. по 26 апреля 2024 г. II – й очный/дистанционный муниципальный этап олимпиады;

очень

1. Дошкольный этап.  
Задания должны быть выполнены детьми в детском дошкольном учреждении самостоятельно, без помощи педагогов. Итоги выполненных заданий заочного тура принимаются от ответственных лиц из дошкольных учреждений в управление образования в установленные сроки.  
Заявки на участие воспитанников ДОУ в муниципальном этапе формируются организаторами дошкольного этапа в ДОУ в установленные сроки по итогам дошкольного этапа олимпиады. До 10 апреля 2024 г. оргкомитетом будут представлены результаты дошкольного этапа в дошкольные учреждения, победители (призеры) по итогам выполненных заданий приглашены к участию в очном муниципальном этапе олимпиады.
2. Очный/дистанционный муниципальный этап.  
Состоится с 10 апреля 2024 по 26 апреля 2024 г. Точная дата, время проведения очного этапа и программа олимпиады будет сообщены в информационном письме дополнительно.

## 5. Подведение итогов

оси

Итоги подводятся сразу по окончании олимпиады. Победители определяются по сумме баллов очного/дистанционного муниципального этапа олимпиады. Работы оцениваются по критериям, установленным оргкомитетом.

асти

- Все участники очного этапа получают свидетельства об участии.
- Победители получают дипломы I, II или III степени..
- Списки победителей и призеров выставляются на сайте управления образования.

апа

ен

эте

деи

ан

юге

м п

е

азу

асти

чис  
гуча  
гетт

Приложение № 2 к приказу № 437 от 02.11.2023

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОЛИМПИАДА ДОШКОЛЬНИКОВ «ЗВЕЗДОЧКА» В  
ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ.**

НО Б

**Требования к проведению дошкольного и муниципального очного этапов  
олимпиады дошкольников «Звездочка» в области  
социально-коммуникативное развитие в 2023/2024 учебном году**

**с.Ирбейское**

**2023**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к проведению дошкольного (муниципального) этапа олимпиады дошкольников «Звездочка» в области социально-коммуникативное развитие (далее – Олимпиада) составлены в соответствии с планом работы управления образования администрации Ирбейского района на 2023-2024 у.г..

1.2. Основными задачами Олимпиады являются:

- воспитывать патриотические и интернациональные чувства, уважительное отношение к Родине, к представителям разных национальностей, интерес к их культуре и обычаям;
- расширять представления детей о государственных праздниках и поддерживать интерес детей к событиям, происходящим в стране, развивать чувство гордости в области спорта, науки и искусства, служения и верности интересам страны;
- развивать интерес детей к родному Красноярскому краю, населенному пункту, в котором живет, переживание чувства удивления, восхищения достопримечательностями, событиями прошлого и настоящего; поощрять активное участие в праздновании событий, связанных с его местом проживания;
- создать необходимые условия для поддержки способных детей.

1.3. Организаторами этапов Олимпиады являются: на дошкольном I - м этапе – образовательное учреждение (далее – организатор дошкольного этапа Олимпиады);

1.4. Квоты на участие в дошкольном этапе Олимпиады не устанавливаются. Победители и призеры дошкольного этапа Олимпиады определяются на основании результатов участников дошкольного этапа Олимпиады, которые заносятся в итоговую таблицу результатов участников соответствующих этапов Олимпиады (см. приложение № 3 Положения).

1.5. Образцы дипломов дошкольного этапа Олимпиады утверждаются организаторами образовательного учреждения дошкольного этапа Олимпиады.

1.6. Для проведения дошкольного этапа Олимпиады создаются оргкомитет и жюри в образовательной организации.

## **2. Функции организационного комитета**

2.1. Оргкомитет (на дошкольном этапе) выполняют следующие функции:

- разрабатывает программу проведения Олимпиады и обеспечивает ее реализацию;
- организует предусмотренные Олимпиадой состязания в строгом соответствии с настоящими требованиями;
- организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады;
- обеспечивает тиражирование заданий работ участников;
- обеспечивает помещения, оснащенные материально-техническими средствами в строгом соответствии с настоящими требованиями;
- обеспечивает жюри помещением для работы, техническими средствами: компьютер, принтер, копир, бумага, ручки (синие, красные из расчета на каждого члена жюри + 20% сверху), карандаши простые (из расчета на каждого члена жюри + 20% сверху), ножницы, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, широкий скотч;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников в период официальной программы Олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады;

– осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

## 2.2. Оргкомитет дошкольного этапа Олимпиады:

– утверждает требования к проведению указанного этапа Олимпиады, разработанные оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады.

## 3. Функции Жюри

3.1. Жюри (на дошкольном/муниципальном этапе) выполняет следующие функции:

– изучает подготовленные оргкомитетом олимпиадные задания, критерии и методику их оценки, квоту для определения победителей и призеров, установленную организатором очного этапа Олимпиады (на муниципальном этапе);

– составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады;

– оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров дошкольного и муниципального этапов Олимпиады;

– готовит аналитический отчет о результатах проведения Олимпиады и передает его в оргкомитет.

## 4. Порядок регистрации участников

4.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.2. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

## 5. Форма проведения Олимпиады

5.1. Дошкольный этап Олимпиады в области социально-коммуникативное развитие проводится в один тур – теоретический. Длительность составляет не более 30 минут.

5.2. Дошкольный этап Олимпиады проводится в соответствии с требованиями к их проведению, по олимпиадным заданиям, разработанными оргкомитетом/методической комиссией муниципального этапа Олимпиады.

5.3. Проведению каждого теоретического этапа Олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде, а так же инструктаж по технике безопасности.

5.4. Для проведения Олимпиады на дошкольном и муниципальном очном этапе, необходимы аудитории, в которых можно разместить ожидаемое количество участников соответствующего этапа. План рассадки участников муниципального этапа готовит оргкомитет. Списки участников Олимпиады передаются жюри.

5.5. Участник может взять в аудиторию только ручку (синего или черного цвета), прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Все остальное должно быть сложено в специально отведенном для вещей месте. В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, средства сотовой связи, фото- и видео аппаратуру.

5.6. Каждый участник получает задания. После завершения работы задания участник может забрать, а лист ответа должен быть подписан и сдан для проверки. В помещениях, где проводятся теоретические туры, должны быть дежурные, назначенные оргкомитетом из числа технического персонала (не менее одного человека на аудиторию). Около аудиторий также находятся дежурные.

5.7. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест.

5.8. В целях обеспечения безопасности участников во время проведения Олимпиады должна быть организована медицинская помощь, оборудованная соответствующим оборудованием.

## 6. Процедура разбора заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий: знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

6.2. Разбор олимпиадных заданий заочного этапа может быть организован через сеть ИНТЕРНЕТ, путем размещения ответов на задания (решения заданий) на сайте оргкомитета.

6.3. Работы участников хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

## 7. Порядок подведения итогов Олимпиады

7.1. Победители и призеры дошкольного и муниципального этапа Олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

7.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организаторами очного этапа (для участников муниципального этапа), жюри определяет победителей и призеров.

7.3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри; фиксирующим итоговые результаты соответствующего этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

7.4. Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет для подготовки приказа об итогах соответствующего этапа Олимпиады.

## Приложение 1

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
заседания жюри \_\_\_\_\_ этапа  
олимпиады дошкольников в области познавательное развитие.  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:** подведение итогов \_\_\_\_\_ этапа олимпиады дошкольников в области познавательное развитие, утверждение списка победителей и призеров.

**Выступили:**

1. Председатель жюри : \_\_\_\_\_
2. Члены жюри: \_\_\_\_\_

**Голосование** членов Жюри:

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призеров \_\_\_\_\_ этапа олимпиады дошкольников в областях: речевое, познавательное развитие (прилагается).

Председатель Жюри

Ф.И.С.		Подпись
Ф.И.О.	Секретарь	Подпись
Ф.И.О.	Члены Жюри	Подпись
Ф.И.О.		Подпись



**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЖЮРИ**  
о результатах проведения \_\_\_\_\_ этапа  
олимпиады дошкольников в области познавательное развитие.  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий \_\_\_\_\_

Из них воспитанников \_\_\_\_\_ подготовительная группа, возраст \_\_\_\_\_

Итоги выполнения заданий: (количество баллов, набранных участниками, количество не справившихся). Типичные ошибки в заданиях, наилучшие ответы участников.

Председатель Жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
Секретарь	
Ф.И.О. _____	Подпись _____
Члены Жюри	
Ф.И.О. _____	Подпись _____
Ф.И.О. _____	Подпись _____

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Образовательное учреждение	Возраст	Количество баллов	Рейтинг (место)

Члены жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
Ф.И.О. _____	Подпись _____
Председатель Оргкомитета	
Ф.И.О. _____	Подпись _____
Секретарь	
Ф.И.О. _____	Подпись _____



## **ЧАСТЬ II. ЭЛЕМЕНТЫ СОДЕРЖАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОВЕДЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПОВ**

**Форма проведения Олимпиады дошкольников в области социально-коммуникативное развитие:**

Дошкольный/муниципальный этап Олимпиады проводится в один тур – теоретический. Длительность составляет не более 30 минут.

**Организация дошкольного/муниципального этапа Олимпиады дошкольников в области социально-коммуникативное развитие.**

В Олимпиады принимают участие воспитанники 6-7 лет дошкольных учреждений, желающие участвовать в Олимпиаде.

**Материально-техническое обеспечение проведения дошкольного/ муниципального этапа Олимпиады в области социально-коммуникативное развитие.**

Для проведения Олимпиады необходимы аудитории (групповые комнаты, кабинеты), в которых можно разместить количество участников соответствующего этапа. Кроме того, должен быть организован пункт скорой медицинской помощи.

Для работы жюри необходимо подготовить помещение, оснащенное техническими средствами и канцелярскими принадлежностями: компьютер, принтер, копир, 1 пачку бумаги, ручки (синие, красные из расчета на каждого члена жюри + 20% сверху), карандаши простые (из расчета на каждого члена жюри + 20% сверху), ножницы, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, широкий скотч.

Для своевременного информирования участников Олимпиады оргкомитету необходимо предусмотреть организацию работы ИНТЕРНЕТ - сайта.

**Подведение итогов Олимпиады дошкольников в области социально-коммуникативное развитие.**

По результатам олимпиадных заданий выстраивается итоговый рейтинг участников, на основании которого определяются победители и призеры, в соответствии с установленными квотами. Списки победителей и призеров выставляются на сайт образовательного учреждения/управления образования.