

ПРОТОКОЛ

18.06.2021

№ 9

с.Ирбейское

Аппаратного совещания управления образования

Председатель – Черникова Н.И.

Секретарь – Немцева А.А.

Присутствовали

1. Бондарь Т.А. – начальник отдела дошкольного и общего образования.
2. Гоппе Н.И. – ведущий специалист УО
3. Радченко Н.Н. ведущий специалист УО
4. Шмидт Е.М. – ведущий специалист УО
5. Шлямина О.Н. – ведущий специалист УО
6. Панюшкина Е.Е. – директор МКУ ММЦ

Повестка дня

1. **Итоги собеседования с директорами школ по выполнению резолюции августовского педагогического совета 2020** – выступление начальников отделов УО, ведущих специалистов УО, директора МКУ ММЦ

1.СЛУШАЛИ:

НЕМЦЕВУ А.А. – она отметила хорошую подготовку руководителей ОО к собеседованию по выполнению резолюции августовского педагогического совета 2020 и предложила обобщить и представить опыт работы по работе с детьми ОВЗ 7-и ОО (выступление прилагается).

БОНДАРЬ Т.А. – она отметила ряд школ, которые работают в режиме функционирования: Тумаковская СОШ, Верхнеуринская СОШ, Степановская СОШ, Елисеевская ООШ и Петропавловская ООШ, указала, что в выступлении руководителей Благовещенской, Тумаковской и Александровской СОШ не выделены проблемные зоны, сложное построение поля задач следующего учебного года, предложила усилить контроль (или доработать определенное направление деятельности) 12—и ОО и рекомендовала к распространению опыта по отдельным направлениям деятельности 11-и ОО (выступление прилагается).

ШЛЯМИНУ О.Н. – она дала адресные рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению способных и талантливых обучающихся, дополнительному образованию детей, воспитанию и предложила обобщить и представить опыт работы в 2020-2021 году по воспитательной деятельности в рамках августовского педагогического совета 2021 года на площадке «Воспитание - фундамент свободного развития личности, ее социализации и самоопределения» ОО: МБОУ Ирбейская СОШ №1; МБОУ Верхнеуринская СОШ; МБОУ Маловская ООШ; МБОУ Благовещенская СОШ; МБОУ Ирбейская СОШ №1; МБОУ Ирбейская СОШ №2; МБОУ Тальская СОШ. (выступление прилагается)

РАДЧЕНКО Н.Н. – она предложила школам разработать программы по профориентационной работе с учащимися ОО в соответствии со Стратегией развития профессиональной ориентации населения в Красноярском крае до 2030 года, муниципальной программы по профориентации «Системный подход в организации профориентационной работы в муниципальной системе

образования Ирбейского района на 2020-2024 гг.». Программу по профориентационной работе с учащимися ОО разместить на сайте ОО. Рекомендовала: к презентации и тиражированию опыт по организации педагогического наставничества в коллективе - МБОУ Усть-Ярульской СОШ, МБОУ Тальской СОШ, по организации профориентационной работы в ОО МБОУ Тальская СОШ, активизировать деятельность по включению в конкурсы профмастерства учащихся 14-16 лет, в том числе с ОВЗ, привести в систему опыт педагогического наставничества в ОО и продолжить реализацию программ наставничества с педагогами школы – МБОУ Александровской СОШ, МБОУ Благовещенской СОШ, МБОУ Ирбейская СОШ №2. (выступление прилагается)

ШМИДТ Е.М. – она дала адресные рекомендации по проблемам управленческой деятельности, методическому сопровождению педагогов, реализации адаптированных программ, предложила обобщить и представить опыт работы в 2021-2022 по созданию образовательных условий в ДОО: Ирбейский д/с № 2 «Солнышко», Первомайский д/с № 3 «Ладушки», Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка», Усть-Ярульский д/с № 14 «Тополек». Дала рекомендацию подготовить документы на открытие муниципальной площадки по организации профориентационной работы в ДОО Ирбейскому д/с № 2 «Солнышко». (выступление прилагается)

ПАНЮШКИНУ Е.Е. – она дала адресные рекомендации руководителям ОО по итогам презентации опыта работы за 2020-2021 уч.год. (выступление прилагается)

Адресные рекомендации по итогам собеседования:

1. Обобщить и представить опыт работы в 2020-2021 году по организации работы с детьми ОВЗ в рамках августовского педагогического совета 2021 года на площадке «Инклюзивное образование»: Усть-Ярульская СОШ – «Легоконструирование для детей с ограниченными возможностями здоровья»; Ирбейская СОШ №1 – «Реализация школьной модели инклюзивного образования»; Тальская СОШ – «Игровая деятельность с детьми ОВЗ»; Ирбейская СОШ №2 – «Профориентационная работа с детьми ОВЗ»; Николаевская СОШ – Практика написания адаптированных программ дополнительного образования», «Практика участия в конкурсном движении «Абилимпикс»; Благовещенская СОШ - «Противорисковая программа с детьми ОВЗ. Сопровождение детей ЗПР на 1 ступени, результаты»; Верхнеуринская СОШ - «Реализация школьной модели инклюзивного образования».
2. Руководителям МБОУ Ирбейская СОШ №1, МБОУ Елисеевская ООШ, МБОУ Петропавловская ООШ, МБОУ Степановская СОШ организовать психолого-педагогическое сопровождение способных и талантливых обучающихся, направленное на выявление, сопровождение и развитие детской одаренности.
3. Руководителям Александровской СОШ, Ирбейской СОШ №2, Изумрудновской ООШ, Маловской ООШ, Тальской СОШ обеспечить прохождение курсов повышения квалификации педагогов-психологов по направлению выявление, сопровождение и развитие детской одаренности.
4. Руководителям Александровской СОШ, Ирбейской СОШ №2, Благовещенской СОШ, Ирбейской СОШ №1, Изумрудновской ООШ, Маловской ООШ, Николаевской СОШ, Петропавловской ООШ, Степановской СОШ обеспечить прохождение курсов повышения квалификации педагогами дополнительного образования.

5. Директору МКУ ММЦ Панюшкиной Е.Е. организовать содействие в прохождении курсов повышения квалификации педагогов по направлениям: выявление, сопровождение и развитие одарённых детей: дополнительное образование детей.
6. Руководителям ОО обеспечить доработку и утверждение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, организовать обсуждение в педагогическом сообществе и родительской общественности до 01.09.2021 года.
7. Рекомендовать МБОУ Ирбейская СОШ №2 подготовить документы на открытие муниципальной площадки по организации воспитательной работы в общеобразовательной организации
8. Обобщить и представить опыт работы в 2020-2021 году по воспитательной деятельности в рамках августовского педагогического совета 2021 года на площадке «Воспитание - фундамент свободного развития личности, ее социализации и самоопределения»: МБОУ Ирбейская СОШ №1 – «Современные практики наставничества: Программа наставничества «Организация шефской работы в основной школе. Шефство над пятиклассником», МБОУ Верхнеуринская СОШ – «Организация внеурочной деятельности, через реализацию внеурочных курсов»; МБОУ Маловская ООШ – «Современные формы работы классного руководителя»; МБОУ Благовещенская СОШ – «Деятельность детских общественных организаций»; МБОУ Ирбейская СОШ №1 – «Волонтерская деятельность»; МБОУ Ирбейская СОШ №2 – «Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних»; МБОУ Тальская СОШ – «Профорientационная деятельность: направления, формы, информационная открытость».
9. Руководителям Тумаковского д/с, Тальского д/с, Ивановского д/с, Мельничного д/с, Изумрудновского д/с, ГДВ Верхнеуринской сош, ГДО Елисейевской оош организовать эффективную работу педагогического коллектива, направленную на повышение качества содержания деятельности в ДОО:
10. Руководителям Ирбейского д/с № 4 «Дюймовочка», Усть-Ярульского д/с № 14 «Тополек», Первомайского д/с № 3 «Ладушки», Тумаковского д/с создать организационные и методические условия для участия педагогов в различные педагогические мероприятия по представлению, обобщению своего опыта (конференции, мастер-классы):
11. Руководителям Ирбейского д/с № 2 «Солнышко», Первомайского д/с № 3 «Ладушки», Степановского д/с, Усть-Ярульского д/с № 14 «Тополек», ГДВ Верхнеуринской сош создать условия (кадровые, организационные) для качественной реализации АООП: обеспечить 100 % курсовую подготовку педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью:
12. Обобщить и представить опыт работы в 2021-2022 по созданию образовательных условий в ДОО: Ирбейский д/с № 2 «Солнышко» (реализация инновационной технологии ПИД «Река времени»), Первомайский д/с № 3 «Ладушки» (управленческая деятельность «Механизмы управления качеством образования»; создание образовательных условий на участке ДОО «Развивающая предметно-пространственная среда вне групповых помещений», Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка» (1. механизмы управления реализации ООП ДО: «Актуальная редакция ООП ДО, включающая программу воспитания». 2. Реализация инновационной технологии «Теория изобретательских задач»), Усть-Ярульский д/с № 14 «Тополек». Реализация основных направлений функциональной грамотности: читательской, математической, естественнонаучной, финансовой.
13. Рекомендовать Ирбейскому д/с № 2 «Солнышко» подготовить документы на открытие муниципальной площадки по организации профориентационной работы в ДОО.
14. Руководителям ОО разработать программы по профориентационной работе с учащимися ОО

- в соответствии со Стратегией развития профессиональной ориентации населения в Красноярском крае до 2030 года, муниципальной программы по профориентации «Системный подход в организации профориентационной работы в муниципальной системе образования Ирбейского района на 2020-2024 гг.». Программу по профориентационной работе с учащимися ОО разместить на сайте ОО. Активизировать деятельность по включению в конкурсы профмастерства учащихся 14-16 лет, в том числе с ОВЗ.
15. Рекомендовать МБОУ Тальская СОШ к презентации и тиражированию опыта по организации профориентационной работы в ОО
 16. Руководителям Александровской СОШ, Благовещенской СОШ, Ирбейской СОШ №2 привести в систему опыт педагогического наставничества в ОО и продолжить реализацию программ наставничества с педагогами школы
 17. Рекомендовать МБОУ Усть-Ярульской СОШ, МБОУ Тальской СОШ к презентации и тиражированию опыта по организации педагогического наставничества в коллективе
 18. Руководителю МБОУ Тальской сош рекомендуется презентовать опыт работы по теме: «Деятельность, результаты муниципальной методической площадки в работе со ШНОР» на августовской методической площадки в направлении «Работа со ШНОР».) «Развитие функциональной грамотности обучающихся через проектную деятельность по финансовой грамотности» в направлении «Современные технологии методической работы и повышения квалификации.
 19. Руководителю МБОУ Тумаковский сош рекомендуется подготовить к выступлению опыт работы педагога Лейман Е.А., по теме «Влияние Всероссийской олимпиады по финансовой грамотности на адаптацию школьников в социуме» в направлении «Современные технологии методической работы и повышения квалификации.
 20. Руководителю МБОУ Александровской сош рекомендуется обеспечить презентацию опыта Третьяковой Л.Е., руководителя рабочей группы проекта 500 + в ОО по теме «Этапы реализации проекта 500+ , опыт работы за 2 года, результаты, дальнейшие перспективы» на августовской методической площадки в направлении «Работа со ШНОР».
 21. Руководителям МБОУ Благовещенской сош, МБОУ Ирбейской сош №1, рекомендуется обеспечить презентацию опыта работы на августовской методической площадки в направлении «Работа со ШНОР» . Для презентации опыта работы рекомендуем подготовить выступление Краевой С.В., Свахина О.П., по теме «Программа повышения качества в образовательной организации, этапы коррекции низких образовательных результатов, обучающихся».
 22. Директору МКУ «ММЦ» Панюшкиной Е.Е., рекомендуется обеспечить выступление Коровиной В.А., методиста по мониторингу., по теме «Мониторинг, анализ, внешних оценочных процедур как средство для коррекции мероприятий в программе повышения качества ОО».
 23. Руководителю МБОУ Изумрудновской оош рекомендуется представить опыт работы педагога Ширкиной Т.Г., по теме «Профессионально-педагогические конкурсы основа педагогического мастерства» (конкурс учитель информатики Ирбейского района в объективе) на августовской методической площадки в направлении «Современные технологии методической работы и повышения квалификации».
 24. Директору МКУ «ММЦ» Панюшкиной Е.Е., обеспечить выступление» психолога МКУ «ММЦ» Синельникова Т.А., с презентацией проекта «Эмоциональная разгрузка педагогов ОО муниципалитета». Этапы реализации, мероприятия, достигнутые результаты, дальнейшие перспективы на августовской методической площадки в направлении «Современные технологии методической работы и повышения квалификации».

25. Руководителю ДОУ № 2 Представить опыт работы по ранней профориентации на конференции в г.Канске «Инновации в образовании – основа системных изменений»: Фестиваль «Я выбираю профессию»;
26. Участвовать в конкурсе на муниципальную методическую площадку; Представить на РМО работу с родителями через фотоотчеты
27. Руководителю ДОУ № 3 обновить курсовую подготовку управленческой команде и презентовать управленческую практику по разработке ИОМ дошкольника;
28. Руководителю ДОУ №4 презентовать систему управления ДОУ и разработку программы развития с учетом особенностей развития филиалов; организация «продуктивной» методической работы по введению инноваций в ДОУ
29. Руководителям ДОУ № 14 стать участником ПТГ Начинаящие руководители ОО
30. Рекомендовать директору ДДТ к распространению опыта Презентацию новых общеобразовательных программ дополнительного образования
31. Директору ДЮСШ обеспечить участие в конкурсном движении педагогов ОО
32. Рекомендовать руководителю Ирбейской СОШ №2 к распространению опыта начало организации профильного класс «Школа юного горняка»; обеспечить прохождение треков по дефицитам учителей
33. Рекомендовать руководителю Тальской СОШ к распространению опыта по организации Сбержкласса; Методическая площадка (продолжить работу по плану на 1 год).
34. Начальнику отдела общего и дошкольного образования Бондарь Т.А. усилить контроль за выполнением соглашений с Канским пед.колледжем по организации пед.класса (группы)
35. Руководителю Тумаковской СОШ в модель развития включить ДОУ; рассмотреть должностные обязанности педагогов по выполнению задач развития ОО; внести изменения в ООП и рабочие программы педагогов по Точке роста;
36. Руководителю Ирбейской № 1 презентовать «новый разворот» проект «Шаг в село через профессию; Внести изменения в ООП и рабочие программы педагогов по Точке роста; Обеспечить организацию классов «Юного горняка»»
37. Руководителю Усть-Ярульской СОШ презентовать систему Наставничества, внести изменения в ООП и рабочие программы педагогов по Точке роста
38. Руководителю Николаевской СОШ систематизировать формы работы по взаимодействию с родителями
39. Рекомендовать руководителю Изумрудновская оош к распространению опыта Продвижение по оптимизации программ военно – патриотической направленности (каждую четверть Уроки Памяти)
40. Рекомендовать руководителю Маловская оош к распространению опыта проектный способ управления ОО на МАПС 2021
41. Руководителю Степановской сош рассмотреть должностные обязанности педагогов по выполнению задач развития ОО;
42. Рекомендовать руководителю Благовещенской сош к распространению опыта систему воспитания.

Председатель:

Н.И. Черникова

Секретарь:

А.А. Немцева